



Georgia, Tbilisi 04 - 05 dicembre 2025

MISSIONE IMPRENDITORIALE SETTORE INFRASTRUTTURE IN GEORGIA

Agenzia ICE, d'intesa con l'Ufficio di Baku, il Punto di Corrispondenza di Tbilisi e l'Ambasciata italiana ed in collaborazione con il Municipal Development Fund of Georgia, l'Infrastructure Construction Companies Association (ICCA), la Georgian Association of Consulting Engineers - ACEG, e le associazioni di categoria OICE, ANCE, ANIE e FINCO, organizza una **Missione imprenditoriale settore infrastrutture in Georgia, il 4 e 5 dicembre 2025.**

Obiettivo dell'iniziativa è quello di far conoscere alle aziende italiane i progetti attivi nel settore dell'**ingegneria e delle infrastrutture** in Georgia e di favorire contatti commerciali con le aziende locali impegnate in tali progetti.

PERCHE' PARTECIPARE

La Georgia sta avviando un significativo potenziamento delle proprie **infrastrutture civili, con interventi su scuole, impianti sportivi e sviluppo urbano**, al fine di allinearsi agli standard internazionali e assicurare una crescita sostenibile e un miglioramento della qualità della vita.

Inoltre, il Governo intende potenziare il ruolo della Georgia come crocevia tra l'Europa e l'Asia, investendo in progetti di infrastrutture logistiche integrate finalizzati a potenziare la connettività a livello regionale.

Gran parte dei nuovi progetti include una forte componente di sostenibilità, orientandosi verso soluzioni di mobilità a minore impatto, quali l'elettrificazione della rete ferroviaria e l'abbattimento delle emissioni inquinanti nel sistema portuale.

Le fonti internazionali come la EBRD (BERS), la Banca Mondiale, la Banca Asiatica di Sviluppo e le autorità portuali georgiane sono tra i principali attori che supportano questi progetti.

In allegato, è disponibile una scheda informativa contenente un'analisi approfondita dei settori infrastrutturali prioritari per il Governo georgiano.

Si segnala che a questo link è possibile accedere alla gara per la progettazione del nuovo stadio di Tbilisi, con scadenza a fine settembre: http://mdf.org.ge/?site-lang=en&site-path=tenders/current_tenders/&id=5927

Da ultimo, si comunica a titolo informativo che il 5-6 dicembre 2025 si terrà a Tbilisi un evento dedicato al settore immobiliare (Real Estate Expo, brochure in allegato), organizzato da EXPO GEORGIA (<https://www.rew.ge/>).

Costruzioni, Infrastrutture, Servizi di Ingegneria Integrata,

Luogo:

Georgia, Tbilisi

Data Evento:

04 - 05 dicembre 2025

Scadenza Adesioni:

09/10/2025

Data Pubblicazione: 19/09/2025

Siti Utili:

Iscriviti alla Newsletter ICE:

<https://www.ice.it/it/newsletter>

Offerta ICE-Agenzia

MISSIONE IMPRENDITORIALE SETTORE
INFRASTRUTTURE IN GEORGIA
Tbilisi, Georgia

Il programma dell'evento, al momento in via di definizione, prevede:

3 dicembre, arrivo e sistemazione a Tbilisi;

4 dicembre, realizzazione di una conferenza con saluti istituzionali di apertura (Ambasciata, Agenzia ICE, OICE, ANCE, ANIE, autorità georgiane); interventi tecnici di parte italiana e georgiana, istituzioni finanziarie, stazioni appaltanti, aziende; sessione di incontri tra imprese italiane e georgiane partecipanti.

Gli incontri B2B si svolgeranno in forma libera, con il supporto del personale dell'Agenzia ICE, che durante la conferenza prenderà nota delle reciproche manifestazioni di interesse.

5 dicembre, visite tecniche presso una o più stazioni appaltanti locali di primaria importanza, per conoscere dettagli sui principali progetti in fase di realizzazione e sulle modalità delle gare d'appalto gestite a livello locale oppure ad altri siti di interesse (le visite verranno confermate successivamente).

Rientro in Italia.

L'Agenzia ICE sosterrà i costi per l'organizzazione del programma e degli eventi.

La partecipazione all'iniziativa è a titolo gratuito. Resteranno a carico delle aziende le spese di viaggio, alloggio e pasti (non compresi nel programma).

La missione è rivolta a imprese italiane operanti nei seguenti settori:

- Infrastrutture sportive e sociali
- Trasporti e connettività (porti, ferrovie, strade)
- Digitalizzazione
- Energia (efficientamento energetico, rinnovabili)
- Architettura e Costruzioni

L'audience del seminario sarà composta da autorità pubbliche georgiane competenti, associazioni di categoria, società locali operanti nel settore della consulenza, ingegneri, progettisti e architetti, rappresentanti di primarie aziende del settore edile, banche internazionali presenti in Georgia e stampa locale specializzata.

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

UFFICIO BENI STRUMENTALI

Dirigente: LUCA DURANTE
Riferimenti: **Caterina Marchionne/Salima Hadhraoui**
Email: infrastrutture@ice.it
Pec: infrastrutture@cert.ice.it
Tel: 06 5992 6785/6191

ICE BAKU

ICE BAKU - ITALIAN TRADE AGENCY (TRADE PROMOTION SECTION OF THE ITALIAN EMBASSY)
LANDMARK 1, 5th FLOOR 96E NIZAMI STREET
1010 BAKU
Direttore: ANDREA MACCANICO
Tel: 0099412 4971793
Fax: 0099412 4971794
baku@ice.it

ICE TBILISI

ICE AGENZIA - PUNTO DI CORRISPONDENZA DI TBILISI - ITALIAN TRADE AGENCY (TRADE PROMOTION SECTION OF THE ITALIAN EMBASSY)
CHITADZE STREET N° 3A
0108 TBILISI
Tel: 00995 32222744
tbilisi@ice.it

INFO AGGIUNTIVE

SERVIZI ICE-AGENZIA

Gli uffici ICE all'estero sono in grado di fornire una vasta gamma di servizi personalizzati di assistenza marketing e di informazione (<https://www.ice.it/it/servizi>). Si suggerisce, quindi, di contattare direttamente l'ufficio ICE di Baku (baku@ice.it) per esaminare le possibilità di intervento sul mercato.

SERVIZIO VETRINE ONLINE

Il servizio gratuito di vetrina online offre alle aziende italiane uno spazio virtuale sul sito internazionale (in lingua inglese) di ICE-Agenzia, per presentare l'impresa e tutte le informazioni che desidera promuovere sul web. L'adesione al servizio è gratuita e consente la creazione autonoma di una vetrina, con la presentazione aziendale, i prodotti, il logo e brand, immagini e video, documenti e catalogo, proposte d'affari, sito e canali social, ecc.

Per aderire al servizio occorre registrarsi al sito di ICE-Agenzia e iscriversi alla vetrina online nell'Area Clienti oppure da Servizi, nella sezione Accedere.

Per tutti i dettagli:
<https://www.ice.it/it/area-clienti/myhome/servizio-vetrine-online>

Per partecipare all'iniziativa le aziende interessate dovranno:

1. **Registrarsi o Accedere alla propria area del sito ICE** al seguente link: <https://www.ice.it/it/area-clienti/login>;
2. Collegarsi alla pagina dell'iniziativa che si trova nella sezione EVENTI;
3. Compilare la scheda di adesione online cliccando sul bottone "**Per aderire clicca qui**";
4. **Inviare da PEC aziendale a PEC_infrastrutture@cert.ice.it**, con oggetto "**NOME AZIENDA - Adesione MISSIONE GEORGIA**", i seguenti **3 documenti**:
 - **Scheda di adesione** timbrata e firmata dal legale rappresentante o da un rappresentante aziendale designato (il pdf viene generato al termine della compilazione online della scheda di cui sopra);
 - **Regolamento ICE-Agenzia** allegato, timbrato e firmato per accettazione dal legale rappresentante o da un rappresentante aziendale designato;
 - **Dichiarazione di Intento**.

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

L'iniziativa è rivolta esclusivamente alle aziende che operano nei seguenti settori:

- Infrastrutture sportive e sociali
- Trasporti e connettività (porti, ferrovie, strade)
- Digitalizzazione
- Energia (efficientamento energetico, rinnovabili)
- Architettura e Costruzioni

Le ammissioni seguiranno l'ordine di arrivo delle richieste di adesione e saranno accettate solo via PEC nei tempi, termini e modalità indicate nella presente circolare.

Le richieste di adesione non saranno accolte se presentate da aziende morose nei confronti di ICE-Agenzia.

Qualora il numero di adesioni alla presente iniziativa sia inferiore a 10 aziende, Agenzia ICE, in un'ottica di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si riserva di valutarne l'annullamento.

Rinuncia e penale applicabile

Secondo quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento di ICE-Agenzia, le eventuali rinunce vanno comunicate via pec non oltre il termine previsto di 5 gg. di calendario dalla ricezione della lettera di ammissione ufficiale.

In caso di rinuncia tardiva o di non-show, considerata la natura dell'iniziativa, potrà essere applicata una penale pari a una somma di 500,00 euro + oneri previsti ai sensi di legge, a titolo di rimborso delle spese organizzative.

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione.

ART. 1. PREMESSA

Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgo le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3 - PRODOTTI AMMESSI E VERIFICHE

I prodotti promossi e/o esposti in occasione di eventi organizzati dall'ICE-Agenzia devono obbligatoriamente rispettare la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55. È quindi fatto tassativo divieto di promuovere e/o esporre negli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia prodotti che non rispettino tale succitata normativa. Le aziende produrranno, unitamente alla "domanda di ammissione" di cui al successivo art. 3, un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi e/o esposti.

Fatta salva la possibilità di esperire ogni ulteriore azione legale qualora ne ricorrano gli estremi, l'ICE-Agenzia si riserva il diritto di effettuare verifiche, senza preavviso, sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui sopra e sull'effettiva ed esclusiva promozione e presenza di prodotti Made in Italy da parte delle aziende partecipanti, durante gli eventi promozionali organizzati dall'ICE-Agenzia. Le verifiche durante le iniziative promozionali vengono effettuate dall'ICE-Agenzia attraverso il proprio personale, anche locale, con l'eventuale supporto di personale tecnico incaricato, esperto in materia doganale, su disposizione impartita dall'Ufficio Responsabile dell'iniziativa. Nel corso delle verifiche viene redatto un apposito verbale che viene inviato all'impresa entro 5 giorni lavorativi dalla data della verifica. Entro lo stesso termine il verbale viene trasmesso al Dirigente dell'Ufficio responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia che, nel caso siano state riscontrate irregolarità, provvede alle contestazioni formali all'impresa entro ulteriori 5 giorni. L'impresa ha la possibilità di produrre controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento delle contestazioni. Scaduto tale termine, il Dirigente dell'Ufficio Responsabile presso la sede di Roma dell'ICE-Agenzia di Roma potrà decidere la sospensione dell'azienda alla partecipazione delle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia per un periodo di minimo 6 (sei) mesi ad un massimo di 3 (tre) anni.

ART. 4. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa, insieme a un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 circa il rispetto della succitata normativa per i prodotti Made in Italy promossi ed esposti, di cui all'art. 3.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno agito in violazione delle norme a tutela della proprietà intellettuale; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti. In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 5. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 6. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO

Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 7. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 8. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione. Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 9. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 10. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa. Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 11. AREA/STAND NON ALLESTITI

Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 12. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO

L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimballaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fieri. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 13. RINUNCE

L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia entro 10 giorni dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà

tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto. In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/ stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 14. RECLAMI

Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo.

ART. 15. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITÀ

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 16. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITÀ DOGANALI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 17. ASSICURAZIONE

La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 18. ORGANIZZAZIONE VIAGGI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 19. PERSONALE PER LO STAND

L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 20. FORO COMPETENTE

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data

Firma e timbro del Legale Rappresentante



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di rappresentante legale di:

☐ Impresa ☐ Consorzio di imprese ☐ Start-up ☐ RTI (Reti di imprese) _____

con sede legale in _____ cap. _____

prov. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

con riferimento all'iniziativa _____

(indicare nome-luogo e data di svolgimento), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, secondo quanto disposto dall'articolo 76 del DPR 445 del 28.12.2000,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Generale per la partecipazione alle iniziative promozionali organizzate dall'ICE-Agenzia, che i prodotti promossi e/o esposti in occasione dell'evento di cui sopra rispettano la normativa prevista per i prodotti Made in Italy ai sensi del Regolamento di Attuazione del Codice Doganale Comunitario (Regolamento CEE 02/07/1993 n° 2454), dalla legge 24 dicembre 2003 n° 350 (finanziaria 2004) così come integrata dal D.L. 14 marzo 2005 n° 35 (decreto competitività) convertito in legge 14 maggio 2005 n° 80, dal D.L. 25 settembre 2009 n° 135 convertito in legge 20 novembre 2009 n° 166, e dalla Legge 08 aprile 2010 n° 55.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sempre trasmessa all'ICE-Agenzia

Data _____

Luogo _____

(Timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante)



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

DICHIARAZIONE DI INTENTO

L'esportatore abituale che intende avvalersi della facoltà di acquistare beni e servizi senza l'applicazione dell'Iva è tenuto a redigere e trasmettere in via telematica all'Agenzia delle Entrate (direttamente, ossia tramite Entratel o Fisconline, ovvero mediante un soggetto abilitato) la dichiarazione di intento in conformità al modello approvato.

L'ICE Agenzia provvederà a riscontrare l'invio attraverso il proprio cassetto fiscale prima dell'emissione della fattura.

Copia della dichiarazione e della ricevuta telematica potranno essere inviate, a discrezione del cliente, all'indirizzo mail: dichiarazionidintento@ice.it.

Il mancato invio della Dichiarazione di Intento all'Agenzia delle Entrate da parte dell'esportatore abituale comporterà l'impossibilità, per l'ICE, di emettere la fattura in esenzione IVA con esclusione di intervenire successivamente all'emissione della fattura.



ITALIAN TRADE AGENCY

ICE - Agenzia per la promozione all'estero e
l'internazionalizzazione delle imprese italiane

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("RGPD")

I suoi dati personali sono trattati al fine di consentirle la partecipazione all'Evento organizzato da Agenzia ICE e i suoi partners.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto; l'eventuale rifiuto di fornire tali informazioni ne impedirà l'erogazione. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirle un servizio maggiormente personalizzato. Saranno altresì trattati dati di servizio quali informazioni relativi al traffico telematico dei servizi audio e videoconferenza per la gestione alla partecipazione all'Evento. Nel caso in cui l'evento sia documentato con mezzi audiovisivi, ritraendo il pubblico partecipante, il materiale raccolto potrà essere diffuso tramite stampa, canali social, radio, web, tv. La permanenza nel luogo di svolgimento verrà considerata come assenso alla raccolta audiovisiva ed alla possibile diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente al fine di assicurare la migliore riuscita dell'Evento o per adempiere a compiti di interesse pubblico e specifici obblighi di legge.

I dati conferiti confluiscono altresì nella Banca Dati Centrale dell'Agenzia ICE, che potrà utilizzarli nell'ambito della propria attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del suo prodotto e/o servizio all'estero, come previsto dall'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11 e modificato dall'art.2 cc. 6 e 7 del D.L. 104/2019 convertito dalla L. 132/2019, nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali delle persone fisiche, come richiamate dall'art. 4 del citato Regolamento. I suoi dati potranno, quindi, essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione ad altre iniziative organizzate dall'Agenzia ICE quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione, ecc. ed utilizzati per rilevare la customer satisfaction ed effettuare altri sondaggi attinenti alle attività istituzionali e di pubblico interesse dell'Agenzia ICE.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'articolo 15 e ss. del Reg. UE 2016/679.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento: Agenzia-ICE, Via Liszt 21, 00144 Roma, o al responsabile dell'Ufficio organizzatore dell'iniziativa riportato nella presente comunicazione, della sede di Roma, o al Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo email: privacy@ice.it.

Se desidera avere informazioni più dettagliate, legga il testo completo dell'informativa al seguente link <https://www.ice.it/it/privacy>

Focus settoriale Missione Infrastrutture in Georgia

A) Infrastrutture Logistiche in Georgia: Strade, Ferrovie, Porti

Nel contesto delle infrastrutture logistiche in Georgia, il paese sta cercando di modernizzare e ampliare i suoi sistemi di trasporto per rafforzare il suo ruolo come hub commerciale e di transito tra l'Europa e l'Asia. Il 2025 rappresenta un anno chiave per il completamento e l'avanzamento di numerosi progetti strategici che hanno come obiettivo la crescita economica attraverso il miglioramento delle **infrastrutture logistiche**.

Strade e Autostrade

Negli ultimi anni, la Georgia ha notevolmente migliorato la sua rete stradale per supportare il traffico commerciale e turistico. Il miglioramento delle strade è una priorità, considerando il terreno montagnoso e le difficoltà logistiche del paese. Di seguito i progetti principali

- **Autostrada East-West:** Questo progetto è una delle iniziative più rilevanti, con l'obiettivo di connettere la capitale Tbilisi con il porto di Batumi e il sud del paese. L'ulteriore espansione della **Shorapani-Khevi** e la **Tbilisi-Batumi Road** sono destinati a ridurre i tempi di trasporto tra le regioni e ad aumentare la capacità di carico. La modernizzazione della rete autostradale migliorerà anche il traffico tra la Georgia e i Paesi vicini come l'Armenia e la Turchia.
- **Progetti di manutenzione e modernizzazione:** In risposta alla crescita del volume di traffico, sono in corso lavori di manutenzione per garantire la sicurezza delle strade e ridurre i costi di trasporto.

Ferrovie

Le **ferrovie** in Georgia sono un altro elemento chiave della sua rete logistica, poiché il paese svolge un ruolo cruciale nel transito di merci tra Europa e Asia. La **Georgia Railway** ha beneficiato di investimenti per rinnovare le linee esistenti e aumentare la capacità, con un'attenzione particolare al **Corridoio di Transito Internazionale Europa-Caucaso-Asia (ITEC)**.

- **Modernizzazione delle linee ferroviarie:** La modernizzazione della linea ferroviaria Tbilisi-Batumi e l'installazione di nuove infrastrutture ferroviarie a **Poti** sono alcuni degli investimenti strategici. L'obiettivo è migliorare la velocità e la capacità di trasporto delle merci.
- **Sistemi ferroviari ad alta capacità:** Sono previsti investimenti per l'introduzione di treni merci più veloci e a capacità più alta. Questi progetti includono l'elettrificazione e la modernizzazione delle linee ferroviarie tra Tbilisi e Batumi.

Porti

La **Georgia** è situata lungo il Mar Nero, un punto strategico per il commercio internazionale. I porti georgiani sono vitali per la logistica del paese, sia per le esportazioni che per le importazioni di merci.

- **Porto di Poti:** Il porto di Poti è uno dei principali punti di accesso per il commercio marittimo. Il progetto di **ampliamento e modernizzazione** mira a migliorare la capacità di

movimentazione delle merci e facilitare l'ingresso di navi più grandi. Questo progetto fa parte del piano per rendere il porto un hub per il commercio internazionale Europa - Asia.

- **Porto di Batumi:** Modernizzazione, con l'introduzione di nuove strutture per il carico e lo scarico di merci e l'ampliamento della capacità di stoccaggio.

Ponti

La Georgia, a causa del suo territorio montagnoso, ha bisogno di una rete di ponti ben sviluppata per garantire la connettività tra le diverse regioni e facilitare il flusso di merci e persone.

Ponte di Rioni: Il ponte sul fiume Rioni, che collega la città di Zugdidi con Poti e Batumi, è stato oggetto di ristrutturazione. Questo ponte è cruciale per il trasporto merci e per il miglioramento dei collegamenti tra il nord e il sud del paese.

Ponte di Tbilisi: Il miglioramento dei ponti a Tbilisi, inclusi i lavori sul **Ponte di Krtsanisi** e il **Ponte di Avlabari**, per ottimizzare il traffico e ridurre i congestionamenti urbani.

Fonti: Ministero delle Infrastrutture della Georgia (MRDI): World Bank.

Priorita' del piano infrastrutturale nazionale

L'obiettivo del governo è di potenziare ulteriormente la **Georgia come crocevia tra l'Europa e l'Asia**, puntando su **progetti di infrastrutture logistiche** integrate che possano garantire una migliore connettività regionale.

Sostenibilità: Gran parte dei nuovi progetti include una forte componente di **sostenibilità**, puntando a soluzioni di trasporto più verdi, come l'elettificazione delle ferrovie e la riduzione delle emissioni nei porti.

Nel 2025, la Georgia sta perseguendo un ambizioso piano di **modernizzazione infrastrutturale** che comprende strade, ferrovie, porti e ponti. Questi investimenti sono cruciali per rafforzare la sua posizione come hub logistico nella regione, migliorando l'efficienza dei trasporti e il commercio internazionale. Le fonti internazionali come la **Banca Mondiale**, la **Banca Asiatica di Sviluppo** e le **autorità portuali georgiane** sono tra i principali attori che supportano questi progetti.

B) Edilizia Civile: Scuole, Impianti Sportivi e Urban Development

La Georgia sta migliorando significativamente le sue infrastrutture civili, concentrandosi su **scuole**, **impianti sportivi** e **sviluppo urbano**. Il paese sta cercando di allinearsi agli standard internazionali e di garantire che l'infrastruttura supporti una crescita urbana sostenibile e una migliore qualità della vita.

• Scuole e Istruzione:

- Il governo georgiano ha avviato il progetto di **modernizzazione delle scuole** in tutto il paese, con un focus sulle **aree rurali**. Questo include la costruzione di **nuove scuole** e il **rinnovamento degli edifici scolastici** esistenti, per soddisfare le crescenti esigenze della popolazione.
- Nel 2025, è previsto un investimento in **scuole sostenibili e digitale**. La digitalizzazione nelle scuole è stata uno degli obiettivi chiave, con l'introduzione di **pannelli solari**, sistemi di riscaldamento ecologici e ambienti di apprendimento innovativi.

- **Impianti Sportivi:**

- La Georgia ha investito in **impianti sportivi** moderni, con un'enfasi su stadi, palazzetti dello sport e **centri di allenamento per atleti**. In particolare, **Tbilisi** sta vedendo un ampliamento delle strutture sportive per sostenere eventi internazionali, come il **FIFA U-20 World Cup** e altre competizioni internazionali.

- **Sviluppo Urbano:**

- **Progetti di rigenerazione urbana** sono in corso in città come Tbilisi e Batumi, dove vengono costruiti nuovi quartieri residenziali, **spazi pubblici verdi** e **infrastrutture per la mobilità urbana**.
- La costruzione di **edifici verdi** e l'adozione di **certificazioni energetiche** per gli edifici sono un obiettivo importante. Il **Progetto di Rinnovo Urbano di Tbilisi** mira a creare una **città smart**, con soluzioni sostenibili per il traffico, la gestione delle risorse e l'accessibilità.

C) Ambiente: Discariche, Impianti di Depurazione, Trattamento Rifiuti e Acque

La gestione ambientale è un settore in forte crescita in Georgia, con il paese che sta adottando politiche di **sostenibilità ambientale** e **gestione delle risorse naturali** per affrontare i problemi legati all'inquinamento, al trattamento dei rifiuti e alla gestione delle risorse idriche.

- **Discariche e Trattamento dei Rifiuti:**

- **Sistema di gestione dei rifiuti:** La Georgia ha iniziato a implementare progetti per migliorare la gestione dei rifiuti, ridurre la **discarica abusiva** e promuovere il **riciclaggio**. Alcune aree urbane, come Tbilisi e Batumi, stanno implementando **impianti di compostaggio** e **centri di riciclaggio**.
- Il governo sta sviluppando un **sistema integrato di gestione dei rifiuti** che include raccolta, smaltimento e riciclaggio, con una crescente attenzione verso l'**economia circolare**.

- **Impianti di Depurazione delle Acque:**

- Uno degli obiettivi principali è l'**ammodernamento degli impianti di depurazione** delle acque reflue nelle grandi città e nelle aree industriali. La **Banca Europea per la Ricostruzione e lo Sviluppo (BERS)** ha contribuito finanziariamente alla **modernizzazione degli impianti di Tbilisi** e altre regioni.
- La costruzione di nuovi **impianti di depurazione** sta migliorando la qualità dell'acqua e riducendo l'inquinamento fluviale.

- **Gestione delle Acque:**

- La **Georgia** ha lanciato programmi per garantire una gestione sostenibile delle risorse idriche, affrontando l'inquinamento e l'efficienza nell'uso dell'acqua. La creazione di **bacini idrici** e il potenziamento dei sistemi di **irrigazione** sono essenziali per l'agricoltura e la sicurezza idrica.

D) Energia: Solare, Idroelettrico, Eolico e Oil & Gas

La Georgia è uno dei paesi con un alto potenziale di risorse naturali, soprattutto per quanto riguarda l'energia **idroelettrica**, **solare** ed **eolica**. Inoltre, il paese ha risorse di **gas naturale** che vengono sfruttate principalmente per il consumo interno e per l'esportazione verso la Turchia.

- **Energia Solare:**

- La Georgia ha avviato numerosi progetti per promuovere l'**energia solare**, in particolare nelle regioni **sud-occidentali**, dove l'irraggiamento solare è particolarmente favorevole. Il paese sta cercando di installare **parchi solari** e incentivare l'uso di **pannelli fotovoltaici** per le abitazioni e le imprese.
- Il governo ha introdotto incentivi fiscali per le **energie rinnovabili**, con l'obiettivo di aumentare la capacità solare a livello nazionale.

- **Energia Idroelettrica:**

- La Georgia è uno dei paesi più **idonei** per la produzione di energia idroelettrica, grazie ai suoi fiumi e alla geografia montuosa. Il paese ha **più di 20 impianti idroelettrici** operativi, e nel 2025 si prevede che la capacità venga **espansa** con nuovi progetti, come l'ampliamento della **centrale idroelettrica di Nenskra**.
- L'energia idroelettrica rappresenta una **percentuale significativa** della produzione di energia elettrica del paese, ma ci sono preoccupazioni circa l'**impatto ambientale** di alcuni progetti.

- **Energia Eolica:**

- La **Georgia** ha cominciato a sviluppare il settore eolico. Alcuni progetti in corso includono la costruzione di **parchi eolici** nelle regioni orientali e meridionali, con il sostegno di investimenti privati.
- Il paese ha un **potenziale significativo** nel settore eolico, grazie ai venti provenienti dal Mar Nero e dalla zona montuosa.

- **Oil & Gas:**

- La Georgia è un importante **hub energetico** per il transito di gas e petrolio dall'Asia Centrale verso la Turchia ed Europa. Il gas naturale proveniente da **Azerbaigian** viene trasportato tramite il **Corridoio Meridionale del Gas**.
- I progetti di **esplorazione e produzione di gas e petrolio** sono in corso, ma la dipendenza dalla produzione di energia fossile è destinata a diminuire a favore di fonti rinnovabili.

Tabella riassuntiva relativa all'importanza dei sotto-settori in Georgia:

Settore	Alto Budget / Prioritari	Basso Budget / Meno Interessanti
Infrastrutture Logistiche	Autostrada East-West (Tbilisi–Batumi), modernizzazione ferrovie (Tbilisi–Batumi, corridoio TRACECA), ampliamento porti di Poti e Batumi	Ponti urbani/locali (Tbilisi, Zugdidi–Poti), manutenzione stradale ordinaria
Edilizia Civile	Modernizzazione scuole (soprattutto rurali), sviluppo urbano (quartieri residenziali, green building, smart city Tbilisi)	Impianti sportivi (stadi, palazzetti, centri allenamento che sono rilevanti per eventi internazionali ma hanno natura episodica e budget decisamente inferiore rispetto ad autostrade, ferrovie e urban development.)
Ambiente	Impianti di depurazione acque (Tbilisi e grandi città), programmi di gestione idrica, bacini e irrigazione agricola	Discariche, impianti di compostaggio e riciclaggio locali (Tbilisi, Batumi)
Energia	Idroelettrico (centrale di Nenskra e altri progetti), corridoio del gas e petrolio, parchi solari di scala industriale	Progetti solari domestici (pannelli residenziali), primi parchi eolici sperimentali (scala limitata)

**REAL
ESTATE
EXPO**

5-6 DECEMBER, 2025

Organizer / Venue: ExpoGeorgia

ABOUT EXHIBITION

Real Estate Exhibition is the country's leading industry event, bringing together key players from across the real estate market — developers, brokers, investors, consultants, and financial institutions — all under one roof. The event fosters effective business networking, encourages direct sales, and opens new avenues for investment and collaboration.

The exhibition serves as a dynamic platform where companies can showcase residential, commercial, and industrial real estate projects. At the same time, individual visitors have the unique opportunity to explore nearly all major real estate offers and companies present in the Georgian market — all in one space, often with exclusive conditions and offers.

A key component of the event is the B2B matchmaking program, featuring international brokerage firms whose number and country representation continue to grow each year.



WHAT TO EXPECT

AT REAL ESTATE EXPO GEORGIA 2025

Real Estate Conference

Gain valuable insights from leading industry experts, government officials, and global investors at our high-profile conference. Key discussions will include:

- ▶ **Georgia's Real Estate Outlook** – How market growth and EU membership impact investment.
- ▶ **Smart & Sustainable Cities** – The future of urban planning and eco-friendly developments.
- ▶ **Digital Innovation in Real Estate** – How PropTech, FinTech, and AI are reshaping the industry.
- ▶ **Investment Strategies in the Caucasus** – Why international investors are turning to Georgia.



WHAT TO EXPECT

AT REAL ESTATE EXPO GEORGIA 2025

Explore Exclusive Real Estate Opportunities

Discover new residential, commercial, and investment properties from top developers.

Network with Industry Experts

Meet leading real estate professionals, investors, and decision-makers from 10+ countries.

Discover PropTech, FinTech & Sustainability Trends

Stay updated on the latest smart home technologies, real estate financing solutions, and sustainable development trends.

Exclusive Deals & Financing Options

Access special offers, discounts, and mortgage plans from top financial institutions.

Meet Local & International Brokers

Find brokerage services that cater to buyers, sellers, and investors.



EXHIBITORS & PARTICIPANTS



**Real Estate Developers &
Construction Companies**



**Technology &
PropTech Companies**



**Real Estate Agencies &
Brokers**



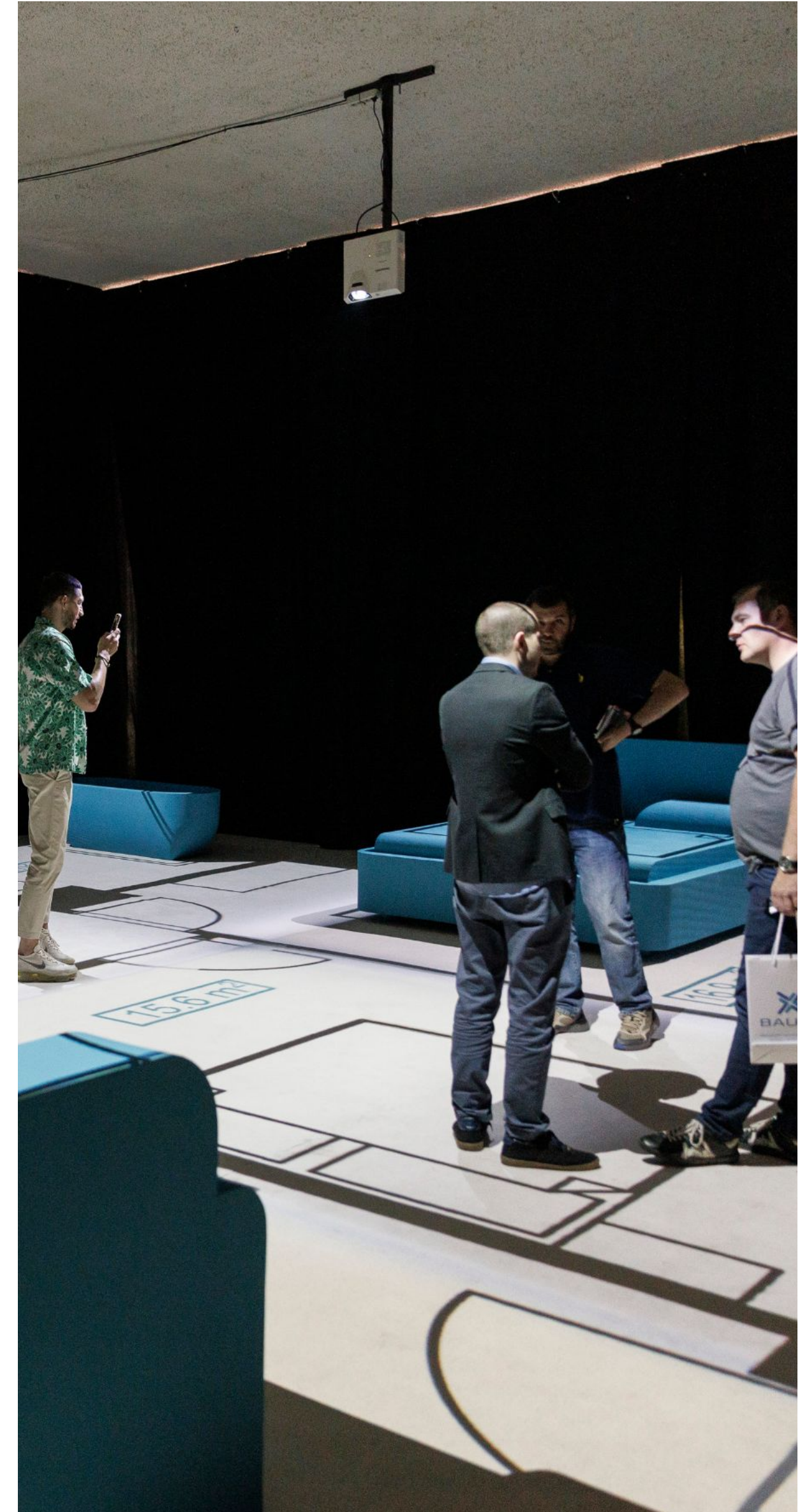
**Government &
Institutional Organizations**



**Banks & Financial
Institutions**

WHO SHOULD ATTEND?

- **Investors & Property Buyers**
Looking for real estate investment opportunities.
- **Business & Corporate Clients**
Searching for office spaces and commercial properties.
- **Brokers & Agents**
Expanding networks and discovering new business prospects.
- **Architects, Engineers & Designers**
Exploring the latest in construction and real estate trends.
- **Government & Urban Planners**
Engaging in policy discussions and infrastructure projects.
- **Tech & Sustainability Experts**
Showcasing innovations in smart real estate and PropTech.



REAL ESTATE EXPO **2024 RECAP**

The **Real Estate Expo 2024**, organized by **ExpoGeorgia**, successfully **connected key players** in the real estate sector. The event promoted **investment opportunities, business development, and international partnerships**.

KEY HIGHLIGHTS

12,000+ Visitors

Including investors, developers, and buyers.

50 Participating Companies

Showcasing diverse real estate projects.

10 Countries Represented

Strengthening international collaboration.

35 Independent Brokers

47 International Brokers

Expanding real estate market access.

11 Participating Broker Companies

Featuring top agencies.

EXPERT PANEL DISCUSSIONS

- **Investment Climate in Georgia**
Real estate growth and EU prospects.
- **Investor Panel**
What attracts investors to Georgia?
- **International Exhibitions**
How they boost marketing and sales.
- **PropTech, FinTech & Sustainability**
Innovations shaping the industry.





ABOUT ORGANIZER

ExpoGeorgia is the leading exhibition center in the South Caucasus region, hosting and organizing a diverse range of industrial exhibitions throughout the year. Our events bring together professionals, innovators, and decision-makers from various sectors, allowing modern companies to develop businesses, establish reliable connections, and conduct market research. With years of experience and strategic partnerships, ExpoGeorgia offers the ideal platform to showcase products, services, and innovations to local and international audiences.

CONTACT US

Exhibition Center ExpoGeorgia
Tsereteli Ave. 118, Tbilisi, Georgia

Telephone: +995 577 733 995
Email: ttavadze@expogeorgia.ge
www.rew.ge



GEORGIAN NATIONAL
ASSOCIATION OF REAL ESTATE

საქართველოს უძრავი ქონების
ეროვნული ასოციაცია

CO-ORGANIZER GNARE

The Georgian National Association of Real Estate (GNARE) is the exclusive partner in Georgia of the world's largest trade organization – the National Association of Realtors® (NAR), USA.

Its members include leading real estate companies, where REALTORS®, brokers, agents, and other industry professionals operate in accordance with the NAR Code of Ethics, upholding the highest standards of professionalism in their interactions with clients, colleagues, and the public.